



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ
ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ, АТТРАКЦИОНОВ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «___» _____ 2026 года № ____
г. Брянск

Об утверждении административного
регламента _____ предоставления
государственной услуги «Государственная
регистрация самоходных машин и других
видов техники»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2026 года № 625 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» (Приложение).
2. Отделу информационно-технического обеспечения (Якушеву П.А.) опубликовать регламент на официальном сайте инспекции в сети Интернет.
3. Заместителю начальника отдела Авериной А.Ю. довести регламент до всех сотрудников инспекции, а так же направить приказ инспекции гостехнадзора Брянской области от «___» _____ 2026 года № ____ «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» в Департамент Внутренней политики Брянской области для размещения на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).
4. Приказ инспекции от 25 марта 2024 года № 15 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги

«Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники»
признать утратившим силу.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник инспекции
гостехнадзора
Брянской области

В.В. Филиппов

Ознакомлены:

Заместитель начальника отдела

А.Ю. Аверина

Главный специалист 1 разряда

П.А. Якушев

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ
ВИДОВ ТЕХНИКИ».**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов Брянской области устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт её предоставления при регистрации техники.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте административного регламента, приведён в приложении № 1 к настоящему административному регламенту (смотрите пункт 2 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту).

1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Заявителями государственной услуги являются:

- собственники техники (смотрите пункт 1 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту): физические лица, за исключением лиц, не достигших возраста 16 лет либо признанных недееспособными, юридические лица, индивидуальные предприниматели;

- лица, владеющие техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекун недееспособного гражданина, являющегося собственником техники.

1.2.2. Интересы заявителей (смотрите пункт 3 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту), указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги. в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)».

1.3.1. Государственная услуга (смотрите пункт 5 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту) предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

2.1.1. Государственная услуга - «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов Брянской области.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется через структурные подразделения инспекции гостехнадзора Брянской области в городах и районах - главными государственными инженерами-инспекторами инспекции гостехнадзора Брянской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- свидетельство о регистрации машины и государственный регистрационный знак в соответствии с приложением № 3 к Правилам регистрации (смотрите пункт 7 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту) и ГОСТ Р 50577-2018 (смотрите пункт 8 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту);

- государственный регистрационный знак «ТРАНЗИТ» на машины, перегоняемые к месту регистрации или вывозимые за пределы территории Российской Федерации, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность в соответствии с ГОСТ Р 50577-2018;

- снятие с регистрационного учета техники (автоматически выгружаемая форма сведений о снятии с учета техники из федеральной государственной информационной системы учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним, региональной автоматизированной информационной системе «Гостехнадзор Эксперт»);

- справка о совершенных регистрационных действиях в отношении техники (приложение № 6 к настоящему административному регламенту);

- решение об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение № 7 к настоящему административному регламенту).

2.3.2. Реестровая запись по результатам предоставления государственной

услуги фиксируется в ФГИС УСМТ (смотрите пункт 13 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту), в АИС «Гостехнадзор Эксперт» (смотрите пункт 14 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту).

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя (смотрите пункт 4 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту)) в структурном подразделении инспекции гостехнадзора Брянской области (смотрите пункт 6 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту) лично по предъявлении удостоверяющего личность документа;

- в форме электронного документа через ЕПГУ (смотрите пункт 9 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту) в случае отказа в предоставлении государственной услуги или выдачи справки о совершенных регистрационных действиях, а также в случаях не предусматривающих выдачу государственного регистрационного знака;

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ и заверенного работником государственного автономного учреждения Брянской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в случаях выдачи справки о совершенных регистрационных действиях, либо отказа в предоставлении государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги независимо от категории (признаков) заявителей, предусмотренных приложением № 2 к настоящему административному регламенту, исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и составляет:

- в уполномоченном органе - 5 (пять) рабочих дней;
- через ЕПГУ - 5 (пять) рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

2.5.1. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги взимается в порядке и размерах, установленных подпунктами 36 - 40 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Заявитель уплачивает государственную пошлину до подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в случае подачи заявления посредством Единого портала до подачи соответствующих документов.

Факт уплаты государственной пошлины заявителем подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных

и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

Заявитель по собственной инициативе может предоставить в инспекцию гостехнадзора Брянской области документы, подтверждающие оплату госпошлины.

Государственная пошлина уплачивается в наличной или безналичной форме.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой плательщику банком, либо квитанцией, выдаваемой плательщику должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата.

Льготы по уплате государственной пошлины устанавливаются Налоговым кодексом Российской Федерации.

При наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение уплаты плательщиком государственной пошлины, не требуется.

Сведения о размере государственной пошлины, подлежащей уплате за оказание государственной услуги размещены на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 (пятнадцать) минут:

- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, а также при получении результата предоставления таких услуг в структурном подразделении инспекции гостехнадзора Брянской области.

- при получении результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе, полученного через ЕПГУ в МФЦ (при наличии Соглашения о взаимодействии и технической возможности) (смотрите пункт 10 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту) в предусмотренных абзацем 4 пункта 2.3.3 раздела 2 настоящего административного регламента случаях.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

2.7.1. Регистрация инспекцией гостехнадзора Брянской области запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течении 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация запроса, направленного заявителем в форме электронного документа на ЕПГУ, осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления в инспекцию гостехнадзора Брянской области, в выходной или праздничный день регистрация заявления осуществляется в первый следующий за ним рабочий день. Регистрация запроса и документов производится в автоматизированном режиме в сводном реестре заявлений посредством региональной автоматизированной информационной системы «Гостехнадзор Эксперт».

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

2.8.1. Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте инспекции гостехнадзора Брянской области (<https://igtn32.ru/>) и на ЕПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте инспекции гостехнадзора Брянской области (<https://igtn32.ru/>) и на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Государственная услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ.

Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ФГИС УСМТ), автоматизированная система «Система электронных паспортов» (АС СЭП), региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС Гостехнадзор Эксперт), государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП), федеральная государственная информационная система Росаккредитации (ФГИС Росаккредитации), федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ФГИС ЕГР ЗАГС), федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (ФГИС ФРГУ), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ), федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование» (ФГИС Досудебное обжалование).

2.10.3. Государственная услуга в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, предоставляется.

2.10.3.1. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной

услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно в виду того, что до достижения несовершеннолетним возраста 16 лет государственная услуга предоставляется исключительно законному представителю. С момента достижения указанного возраста несовершеннолетний может действовать самостоятельно в своих интересах.

2.10.3.2. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.10.3.3. Получение государственной услуги через МФЦ (при наличии Соглашения о взаимодействии и технической возможности):

- посредством подачи заявлений в МФЦ (при наличии Соглашения о взаимодействии и технической возможности) не предусмотрено;
- возможно, в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности.

2.10.3.4. Заявителю (представителю заявителя) может быть выдан результат предоставления государственной услуги в МФЦ (при наличии Соглашения о взаимодействии и технической возможности), согласно абзацу 4 пункта 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, отраженных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту и содержит сведения:

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно в таблице 1;
- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в таблице 2.

2.11.2. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги установлены:

- для физических лиц и индивидуальных предпринимателей формой 1 приложения № 5 к настоящему административному регламенту;
- для юридических лиц формой 2 приложения № 5 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствует.

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, а также для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

3.1.1. Административный регламент включает в себя следующие процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) осмотр техники;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

3.2.1. Порядок определения категорий (признаков) заявителя осуществляется посредством его анкетирования одним из следующих способов:

- посредством заполнения интерактивной формы заявления на ЕПГУ;
- анкетирование в инспекции гостехнадзора Брянской области.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя (представителя заявителя) на вопросы определяется идентификатор категории (признака) заявителя, приведенный в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1. Прием от заявителя (представителя заявителя) запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в соответствии с идентификатором категории (признака) заявителя способами, приведенными в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

3.3.2. Заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту и перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно и вправе предоставить по собственной инициативе, приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

3.3.3. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче заявления в инспекцию гостехнадзора Брянской области - предъявление документа, удостоверяющего личность;

- при подаче заявления в электронном виде - авторизация через единую систему идентификации и аутентификации.

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов отсутствуют.

3.3.5. Приём заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания в инспекции гостехнадзора Брянской области предусмотрено в пределах Брянской области.

3.3.6. Регистрация инспекцией гостехнадзора Брянской области запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем (представителем заявителя) документов, из числа указанных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, которые заявитель (представитель заявителя) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» вправе предоставить по собственной инициативе.

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется:

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

- без использования СМЭВ (смотрите пункт 11 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему административному регламенту).

3.4.3. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется без использования СМЭВ при невозможности осуществления межведомственного запроса в электронной форме.

3.4.4. Органы (организации), с которыми осуществляется межведомственное взаимодействие:

- Управление Федерального казначейства Брянской области, в которое направляется запрос об уплате государственной пошлины и сборов посредством СМЭВ (ГИС ГМП);

- Управление Федеральной налоговой службы по Брянской области в

которое направляется запрос о сведениях в ЕГРЮЛ/ЕГРИП посредством СМЭВ;

- Оператор автоматизированной информационной системы обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (некоммерческая организация «Российский Союз Автостраховщиков») в которую направляется запрос «Проверка полиса ОСАГО» посредством телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Федеральная служба по аккредитации в которую направляется запрос «Единый реестр сертификатов соответствия и деклараций о соответствии» (ФГИС Росаккредитация);

- АО «Электронный паспорт» в которое направляется запрос об оформленных электронных паспортах (АС СЭП);

- Федеральная налоговая служба, в которую направляется запрос сведений о государственной регистрации перемены имени и о государственной регистрации смерти посредством СМЭВ (ФГИС ЕГР ЗАГС);

- Социальный фонд России, в который направляется запрос сведений о номере СНИЛС посредством СМЭВ;

- Государственные инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники других регионов Российской Федерации, в которые направляется запрос о регистрационных действиях в отношении самоходной техники посредством СМЭВ.

3.4.5. Срок направления межведомственного запроса - 1 (один) рабочий день с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

3.4.6. Срок направления ответа на межведомственный запрос, сформированный без использования СМЭВ, не может превышать 2 (двух) рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в органы (организации).

3.5. Осмотр техники.

3.5.1. При государственной регистрации техники владельцы обязаны предъявить технику для осмотра с целью проверки соответствия основных компонентов техники учетным данным.

Осмотр техники осуществляется государственным инженером-инспектором подразделения инспекции гостехнадзора Брянской области по месту подачи заявления о государственной регистрации техники или по месту техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники, время осмотра устанавливается государственным инженером-инспектором по согласованию с владельцем техники. При подаче заявления о государственной регистрации техники с использованием ЕПГУ место и время осмотра выбираются заявителем самостоятельно, но не позднее истечения обязательного срока ее регистрации.

В ходе проведения осмотра инженером-инспектором проводится фото-видеофиксация техники и ее основных компонентов, которая включает фиксацию: заводского номера техники (рамы), номера двигателя; номера ведущего моста (мостов); номера коробки переменных передач; года выпуска техники (при наличии); цвета техники, общего вида и конструкции техники,

позволяющей ее идентифицировать.

Порядок проведения фото-видеофиксации техники, хранение результатов определяется ведомственным актом инспекции гостехнадзора Брянской области.

При государственной регистрации техники при наличии технической возможности допускается проведение владельцем техники ее осмотра в дистанционной форме с применением заявителем технических средств либо программных комплексов (при наличии технической возможности реализации), позволяющих визуально идентифицировать технику, ее конструкцию и ее номера основных компонентов.

Дистанционный порядок проведения осмотра не может быть применен для техники находящейся за пределами Брянской области, в отношении техники ранее не находившейся на государственном учете, а также при внесении изменений в регистрационные данные техники в случае замены основных компонентов техники, связанной с внесением изменений в конструкцию техники.

Дистанционный осмотр техники (при наличии технической возможности реализации) в обязательном порядке включает фото и (или) видеофиксацию: заводского номера техники (рамы), номера двигателя; номера ведущего моста (мостов); номера коробки переменных передач; года выпуска техники (при наличии); цвета техники, общего вида и конструкции техники, позволяющего ее идентифицировать.

В случае если качество или полнота информации на предоставленных файлах не позволяет установить соответствие основных компонентов техники учетным данным, должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области, ответственное за проведение административной процедуры направляет заявителю посредством личного кабинета на портале государственных услуг сообщение о необходимости проведения очного осмотра техники. А при подаче заявления лично в подразделение инспекции гостехнадзора Брянской области обеспечивает уведомление заявителя любым доступным способом о проведении очного осмотра с указанием времени, места и даты его проведения.

Алгоритм проведения дистанционного осмотра техники (при наличии технической возможности реализации) приведен в приложении №8 к настоящему административному регламенту.

3.5.2. При обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области направляет соответствующие документы и сведения в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации для проверки. В заявлении на предоставление государственной услуги должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области производит запись о приостановлении регистрационных действий, завершает осмотр.

3.5.3. Очный осмотр техники осуществляется на площадке у подразделения инспекции гостехнадзора Брянской области или должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области выезжает к месту нахождения техники. При проведении проверки соответствия основных компонентов техники учетным данным должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области проверяет соответствие номеров основных компонентов техники сведениям, указанным в паспорте техники (электронном паспорте) и в других представленных заявителем (представителем заявителя) документах, сверяя, в том числе:

- 1) заводской номер техники (рамы);
- 2) номер двигателя;
- 3) номера ведущих мостов;
- 4) номер коробки переменных передач;
- 5) год выпуска техники;
- 6) цвет техники.

3.5.4. В случае соответствия номеров основных компонентов техники представленным заявителем (представителем заявителя) документам и регистрационным данным должностное лицо инспекции гостехнадзора Брянской области проставляет на заявлении в графе «результат осмотра» отметку «Сверка номеров основных компонентов произведена, данные соответствуют представленным документам».

3.5.5. Максимальное время для проведения осмотра одной единицы техники - не более 30 минут. Общий срок выполнения административной процедуры в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.6. Результат выполнения административной процедуры фиксируется в заявлении.

3.6. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.6.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

3.6.2. При приостановлении предоставления государственной услуги лицо, ответственное за исполнение административной процедуры, осуществляет следующие административные действия:

- 1) Готовит проект уведомления по форме, предусмотренной приложением № 9 к настоящему административному регламенту, в адрес заявителя (представителя заявителя) о приостановлении регистрационных действий с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения;
- 2) Подписывает уведомление о приостановлении регистрационных действий;
- 3) Регистрирует уведомление в журнале регистрации исходящей корреспонденции;
- 4) Вносит в заявление о предоставлении государственной услуги сведения об уведомлении о приостановлении регистрационных действий;
- 5) Информировать заявителя (представителя заявителя) по контактному

телефону, указанному им в заявлении о предоставлении государственной услуги, о готовности уведомления о приостановлении регистрационных действий и возможности его получения в инспекции гостехнадзора Брянской области.

б) Проставляет соответствующий статус предоставления услуги в сводном реестре заявлений посредством региональной автоматизированной информационной системы «Гостехнадзор Эксперт», (в случае направления запроса через ЕПГУ).

Максимальный срок выполнения действий - 30 (тридцать) минут со дня внесения в заявление соответствующей записи.

3.6.3. Основаниями для возобновления предоставления государственной услуги являются:

- получение ответов на запросы;
- получение информации по результатам проведенной проверки.

3.6.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет не более 30 календарных дней.

Срок приостановления предоставления государственной услуги не включается в общий срок предоставления услуги.

3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги с даты получения инспекцией гостехнадзора Брянской области необходимых для принятия решения сведений составляет 1 (один) рабочий день.

3.8. Предоставление результата государственной услуги.

3.8.1. Результат предоставления государственной услуги предоставляется в срок 1 (один) рабочий день с даты получения инспекцией гостехнадзора Брянской области необходимых для принятия решения сведений, предоставляется в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и может быть получен способами, указанными в пункте 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.8.2. Предоставление результата оказания государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в пределах Российской Федерации в инспекции гостехнадзора Брянской области не предусмотрено.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги возможно:

- посредством телефонной связи;
- направлением уведомления в личный кабинет на ЕПГУ, посредством

проставления соответствующего статуса предоставления услуги в свободном реестре заявлений посредством АИС «Гостехнадзор Эксперт».

Перечень условных обозначений и сокращений

Перечень условных сокращений

1) Техника - тракторы, самоходные дорожно-строительные машины, коммунальные, сельскохозяйственные машины, внедорожные автомототранспортные средства и другие наземные безрельсовые механические транспортные средства, имеющие двигатель внутреннего сгорания объемом свыше 50 куб. сантиметров или электродвигатель максимальной мощностью более 4 киловатт (за исключением наземных самоходных устройств категории «L», «M», «N» на колесном ходу с мощностью двигателя (двигателей) более 4 киловатт или с максимальной конструктивной скоростью более 50 километров в час, предназначенных для перевозки людей, грузов или оборудования, установленного на них, а также прицепов (полуприцепов) к ним и транспортных средств, самоходных машин, военной, специальной и других видов техники Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, опытных (испытательных) образцов вооружения, военной и специальной техники, в том числе относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации о военно-техническом сотрудничестве с иностранными государствами к продукции военного назначения), на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники), а также прицепов (полуприцепов) самоходных машин, на которые оформляются паспорта самоходной машины и других видов техники (электронные паспорта самоходной машины и других видов техники).

2) Административный регламент - административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники».

3) Заявитель - это заявители государственной услуги, предусмотренные пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.

4) Представитель заявителя - это лица, которые могут предоставлять интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.

5) Государственная услуга - «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники».

6) Инспекция гостехнадзора Брянской области, структурное подразделение инспекции гостехнадзора Брянской области - государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, аттракционов Брянской области.

7) Правила регистрации - постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2026 года № 625 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники».

8) ГОСТ Р 50577-2018 - ГОСТ Р 50577-2018 «Знаки государственные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования».

9) ЕПГУ, портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

10) МФЦ, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - государственное автономное учреждение Брянской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

И) СМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

12) Федеральный закон №210-ФЗ - Федеральный закон от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

13) ФГИС УСМТ - федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним.

14) АИС «Гостехнадзор Эксперт» - региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт».

Перечень условных обозначений

- 1) 0- предоставляется оригинал документа.
- 2) ОЭ - предоставляется оригинал документа в электронной форме.
- 3) К - предоставляется копия документа.
- 4) К(э) - предоставляется копия документа в электронной форме.
- 5) Д(1) - документ предоставляется в одном экземпляре.
- 6) Д(2) - документ предоставляется в двух экземплярах.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги							Снятие с регистрационного учета техники	Выдача справок о совершенных регистрационных действиях
		Выдача регистрации государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники	Выдача свидетельства о регистрации и государственного знака, в связи с регистрацией техники		
1.	Физическое лицо	А	Г	Ж	К	Н	Р	У		
2.	Индивидуальный предприниматель	Б	Д	З	Л	О	С	Ф		
3.	Юридическое лицо	В	Е	И	М	П	Т	Х		

Исчерпывающий перечень способов подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 1

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, которые заявитель должен предоставить самостоятельно,
а также требования к ним

№п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (инспекцию гостехнадзора Брянской области, почта, РПГУ, ЕПГУ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х	Заявление (запрос о предоставлении государственной услуги)	инспекцию гостехнадзора области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
2.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х	Документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя	инспекцию гостехнадзора области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
3.	В, Е, И, М, П, Т, Х	Документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники	инспекцию гостехнадзора области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
				ОЭ, Д(1)	Отсутствуют

4.	А, Б, В, Г, Д, Е, Н, О, П, Р, С, Т	Документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
5.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т	Паспорт самоходной машины и других видов техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия электронного паспорта техники)	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
6.	Р, С, Т	Документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
7.	В, Е, Т	Свидетельство (акт) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники (в случае снятия с учета техники с государственного учета после утилизации)	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
8.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Р, С, Т	Свидетельство о государственной регистрации техники (кроме случаев, когда на технику оформлено электронное свидетельство	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Отсутствуют
				ОЭ, Д(1)	Отсутствуют

Таблица 2

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним

№п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (инспекцию гостехнадзора Брянской области, почта, РПГУ, ЕПГУ, МФЦ (при наличии Соглашения о взаимности и технической возможности))	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
1.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т	Выписка из электронного паспорта техники со статусом «действующий» из автоматизированной системы «Системы электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	АО «Электронный паспорт» в которое направляется запрос об оформленных электронных паспортах (АС СЭП)
2.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И	Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	ОЭ, Д(1) К, Д(1)	АО «Электронный паспорт» в которое направляется запрос об оформленных электронных паспортах (АС СЭП) Некоммерческая организация «Российский Союз Автостраховщиков в которую направляется запрос «Проверка полиса ОСАГО» посредством телекоммуникационной сети «Интернет»
3.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х	Квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины	инспекцию гостехнадзора Брянской области	К (э), Д(1) К, Д(1)	Некоммерческая организация «Российский Союз Автостраховщиков в которую направляется запрос «Проверка полиса ОСАГО» посредством телекоммуникационной сети «Интернет» Управление Федерального казначейства Брянской области в которое направляется запрос об уплате государственной пошлины и сборов посредством СМЭВ (ГИС ГМП)

			ЕПГУ	К (э), Д(1)	Управление казначейства Брянской области в которое направляется запрос об уплате государственной пошлины и сборов посредством СМЭВ (ГИС ГМП)
4.	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х	Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) владельца техники	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	К, Д(1)	Социальный фонд России в который направляется запрос сведений о номере СНИЛС посредством СМЭВ
5.	А, Б, В, Г, Д, Е	Копия действующего документа об оценке соответствия техники требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 823, и (или) технического регламента Таможенного союза «О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 года №60	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	К, Д(1)	Федеральная служба по аккредитации в которую направляется запрос «Единый реестр сертификатов соответствия и деклараций о соответствии» (ФГИС Росаккредитация)
6.	Ж, З	Свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени	инспекцию гостехнадзора Брянской области ЕПГУ	О, Д(1)	Федеральная налоговая служба, в которую направляются запросы сведений о государственной регистрации перемены имени и о государственной регистрации смерти посредством СМЭВ (ФГИС ЕГР ЗАГС)
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Федеральная налоговая служба, в которую направляются запросы сведений о государственной регистрации перемены имени и о государственной регистрации смерти посредством СМЭВ (ФГИС ЕГР ЗАГС)

7.	Р, С	Свидетельство о смерти	инспекцию гостехнадзора Брянской области	О, Д(1)	Федеральная налоговая служба, в которую направляются запросы сведений о государственной регистрации перемены имени и о государственной регистрации смерти посредством СМЭВ (ФГИС ЕГР ЗАГС) Федеральная налоговая служба, в которую направляются запросы сведений о государственной регистрации перемены имени и о государственной регистрации смерти посредством СМЭВ (ФГИС ЕГР ЗАГС)
8.	А, Б, В, Г, Д, Е	Регистрационный знак «ГРАНЗИТ»	инспекцию гостехнадзора Брянской области	О, Д(1)	Региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС Гостехнадзор Эксперт) Государственные инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники других регионов Российской Федерации, в которые направляется информационный запрос о регистрационных сведениях самоходных машин посредством СМЭВ

			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	Региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт» (АИС Гостехнадзор Эксперт) Государственные инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники других регионов Российской Федерации, в которые направляется информационный запрос о регистрационных сведениях самоходных машин посредством СМЭВ
--	--	--	------	----------	--

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Необходимость направления запроса по месту прежней государственной регистрации техники в связи с утратой свидетельства о регистрации, паспорта техники, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельства о регистрации, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
2.	Необходимость проведения проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с обнаружением признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения маркировки, нанесенной на технику организациями-изготовителями, а также при наличии сведений о нахождении техники или основных компонентов техники (двигатель, основной ведущий мост (мосты), рама, коробка передач) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами государственной регистрации автомобилей и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29 мая 2026 года № 625	А, Б, В, Г, Д, Е
2.	Отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным в соответствии с Правилами государственной регистрации автомобилей и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29 мая 2026 года № 625	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х
3.	Паспорт техники, оформленный после 1 января 2016 г., не соответствует единой форме паспорта самоходной машины и других видов техники, утвержденной Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 г. N 100 "О паспорте самоходной машины и других видов техники"	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
4.	Отсутствие сведений о документе об оценке соответствия в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, порядок формирования и ведения которого установлен Правительством Российской Федерации (далее - реестр сертификатов соответствия и деклараций о соответствии), и (или) Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого утвержден Коллегией Евразийской экономической комиссии (далее - Единый реестр)	А, Б, В, Г, Д, Е
5.	Наличие сведений о недействительности, приостановлении или прекращении действия документа об оценке соответствия имеются в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, в Едином реестре или на официальном сайте национального органа по аккредитации	А, Б, В, Г, Д, Е
6.	Паспорт техники или электронный паспорт техники оформлен после даты присвоения статуса "приостановлен", "прекращен" или "признан недействующим" документу об оценке соответствия в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии и (или) Едином реестре	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
7.	Представление документов, срок действия которых истек	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х
8.	Наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х
9.	Наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
10.	Несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М

11.	Наличие в системах учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники)	А, Б, В, Г, Д, Е
12.	Отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
13.	Отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора или об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
14.	отсутствие в системе электронных паспортов сведений об электронном паспорте техники на технику, выпущенную в обращение на территории Российской Федерации после 1 ноября 2022 г., либо статус электронного паспорта техники не имеет статуса "действующий"	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
15.	Наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
16.	Отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т
17.	оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в такой единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники)	А, Б, В, Г, Д, Е
18.	Непредставление техники на осмотр в порядке, определенном пунктом 65 Правил регистрации	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т

(форма 1)

В _____

(полное наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации автомобилей и других видов техники (далее - орган гостехнадзора)

ЗАЯВЛЕНИЕ

От _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца, указанного в паспорте автомобиля и других видов техники)

Тел.	ОГРНИП
ИНН	СНИЛС

Прошу _____

(излагаются основание и суть просьбы, указываются наименование

автомобиля и других видов техники, марка, регистрационный знак)

Свидетельство о регистрации автомобиля и других видов техники прошу оформить на бумажном носителе и (или) в электронном виде (ненужное зачеркнуть)

Представляю следующие документы (сведения):

паспорт автомобиля и других видов техники (далее - техника):

серия _____ номер _____

полис ОСАГО

серия _____ номер _____

документы, подтверждающие право собственности на технику, _____

уникальный номер электронного паспорта техники _____

иные документы _____

Сведения об уплате государственной пошлины (платежное поручение (квитанция об уплате), представляются по инициативе заявителя)

Документ	N	дата	" "	_____	20__	сумма	_____	рублей
----------	---	------	-----	-------	------	-------	-------	--------

Документ	N	дата	" _ "	_____	20__	сумма	_____	рублей
Документ	N	дата	" _ "	_____	20__	сумма	_____	рублей

Сведения о технике

Тип _____
 Марка, модель, коммерческое наименование _____
 Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN) _____
 Модель, номер двигателя (двигателей) _____
 Цвет _____ Год производства _____ Маяк проблесковый _____

Сведения о группе техники

Тип	Марка, модель, коммерческое наименование	Год производства	Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	Модель, номер двигателя (двигателей)	Цвет	Уникальный номер электронного паспорта техники

Сведения о собственнике техники

_____ Дата рождения _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 Документ, удостоверяющий личность, _____

 (наименование документа,

 удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)
 Адрес регистрации _____

 Телефон _____ Адрес электронной почты _____

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление обработки, в том числе в автоматизированном режиме, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и _____

(полное наименование органа гостехнадзора)

моих персональных данных (персональных данных недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для представления информации об обработке персональных данных:

(почтовый адрес, телефон)

(адрес электронной почты)

Дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения о представителе собственника

Дата рождения

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность,

(наименование документа,

удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

Адрес места проживания

Доверенность

Телефон

Адрес электронной почты

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление обработки, в том числе в автоматизированном режиме, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и

(полное наименование органа гостехнадзора)

моих персональных данных (персональных данных недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае, если заявитель является законным представителем), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Порядок

отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для представления информации об обработке персональных данных:

(почтовый адрес, телефон)

(адрес электронной почты)

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о принятии заявления

Дата " __ " _____ 20__ г.

Государственный инженер-инспектор
органа Ростехнадзора

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

МП

Информация о проведении осмотра техники
(заполняется заявителем)

Осмотр техники прошу провести по адресу: _____

Лицо, предоставляющее технику, _____

(заполняется государственным инженером-
инспектором органа Ростехнадзора)

Осмотр техники провести по адресу: _____

Результат осмотра техники

Дата проведения осмотра " __ " _____ 20__ г.

Время проведения осмотра _____

Государственный инженер-инспектор _____

органа Ростехнадзора

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

(подпись)

МП

Информация о принятом решении

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ Дата _____	СНЯТЬ С УЧЕТА Дата _____	ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ Дата _____	ОФОРМИТЬ ЭПСМ Дата _____
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ ПРИОСТАНОВИТЬ ДО _____ Дата _____		В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ОТКАЗАТЬ Дата _____	

Выданы (оформлены) следующие документы:

Паспорт техники (дубликат паспорта техники)	серия		N	
Свидетельство о регистрации техники	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Тип 3"	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Тип 4А"	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Транзит"	серия		N	
Электронный паспорт техники	N			

Документы выдал

Государственный инженер-инспектор
органа Ростехнадзора

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

(подпись)

МП

Документы получил

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата " __ " _____ 20__ г.

(подпись)

МП (при наличии)

В _____

(полное наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее - орган гостехнадзора)

ЗАЯВЛЕНИЕ

От _____,

(полное наименование юридического лица либо обособленного подразделения юридического лица)

индекс _____, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица либо адрес места нахождения его обособленного подразделения _____

Тел.	ОГРН	ИНН
------	------	-----

Прошу _____

(излагаются основание и суть просьбы, указываются наименование самоходной машины

и других видов техники, марка, регистрационный знак)

Свидетельство о регистрации самоходной машины и других видов техники прошу оформить на бумажном носителе и (или) в электронном виде (ненужное зачеркнуть)

Представляю следующие документы (сведения):

паспорт самоходной машины и других видов техники (далее - техника):

серия _____ номер _____

полис ОСАГО

серия _____ номер _____

документы, подтверждающие право собственности на технику, _____

уникальный номер электронного паспорта техники _____

иные документы _____

Сведения об уплате государственной пошлины (представляются по инициативе заявителя) (платежное поручение (квитанция об уплате)

Документ	N	дата	"__"	_____	20__	сумма	_____	рублей
Документ	N	дата	"__"	_____	20__	сумма	_____	рублей
Документ	N	дата	"__"	_____	20__	сумма	_____	рублей

Сведения о технике

Тип _____
 Марка, модель, коммерческое наименование _____
 Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN) _____
 Модель, номер двигателя (двигателей) _____
 Цвет _____ Год производства _____ Маяк проблесковый _____

Сведения о группе техники

Тип	Марка, модель, коммерческое наименование	Год производства	Заводской номер, идентификационный номер (VIN или PIN)	Модель, номер двигателя (двигателей)	Цвет	Уникальный номер электронного паспорта техники

Оформление доверяется провести

_____ Дата рождения _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность, _____

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

Телефон _____ Адрес электронной почты _____

Руководитель _____
 _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

С обработкой моих персональных данных согласен.

"__" ____ 20__
г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Отметка о принятии заявления

Дата "__" ____ 20__ г.

Государственный инженер-инспектор
органа Ростехнадзора

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

Информация о проведении осмотра техники

Заполняется заявителем

Осмотр техники прошу провести по адресу: _____

Лицо, предоставляющее технику, _____

Заполняется государственным инженером-инспектором органа Ростехнадзора

Осмотр техники провести по адресу: _____

Результат осмотра техники

Дата проведения осмотра "__" ____ 20__ г.

Время проведения осмотра

Государственный инженер-инспектор
органа Ростехнадзора

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

Информация о принятом решении

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ Дата _____	СНЯТЬ С УЧЕТА Дата _____	ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ Дата _____	ОФОРМИТЬ ЭПСМ Дата _____
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ ПРИОСТАНОВИТЬ ДО _____ Дата _____		В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ОТКАЗАТЬ Дата _____	

Выданы (оформлены) следующие документы:

Паспорт техники (дубликат паспорта техники)	серия		N	
Свидетельство о регистрации техники	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Тип 3"	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Тип 4А"	серия		N	
Государственный регистрационный знак "Транзит"	серия		N	
Электронный паспорт техники	N			

Документы выдал

Государственный инженер-инспектор
органа гостехнадзора

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(подпись)

Документы получил

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата "___" _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение 6

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Государственная регистрации автомобилей
и других видов техники»

Ф.И.О., адрес регистрации
(адрес электронной почты, телефон)

Справка о совершенных регистрационных действиях

от «__» _____ 20__ г. № _____

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ г. № _____ и прилагаемых к нему документов, сообщаем, что согласно сведениям Инспекция гостехнадзора Брянской области, в настоящее время в отношении: Ф.И.О., год рождения, адрес регистрации: _____, производились следующие регистрационные действия: Автомобили и другие виды техники не зарегистрированы, регистрационные действия не проводились (либо проводились).

№п/п	Дата регистрации	Сведения о машине			Выданы		Дата снятия с учета
		Марка наименование	Год выпуска	Зав. №	Св-во о рег.	Рег.знак	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Начальник инспекции гостехнадзора Брянской области Ф.И.О.

Сертификат

Владелец: ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ,
АТТРАКЦИОНОВ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги

(Ф.И.О.) / (наименование (для юридических лиц), ИНН)
Контактная информация:
Телефон _____
Электронный адрес: _____

Специалистом _____
(наименование территориального отдела)
инспекции гостехнадзора Брянской области _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

рассмотрено заявление № _____ от _____

Настоящим уведомляю, что при рассмотрении заявления и документов (осмотре техники), необходимых для предоставления государственной услуги «Государственная регистрация автомобилей и других видов техники», были выявлены следующие основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации в соответствии с настоящими Правилами государственной регистрации автомобилей и других видов техники, утвержденных постановлением Правительства РФ от 29 мая 2026 года № 625 (далее - Правила);

- отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным в соответствии с настоящими Правилами;

- паспорт техники, оформленный после 1 января 2016 г., не соответствует единой форме паспорта автомобиля и других видов техники, утвержденной Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 г. N 100 "О паспорте автомобиля и других видов техники";

- отсутствие сведений о документе об оценке соответствия в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, порядок формирования и ведения которого установлен Правительством Российской Федерации (далее - реестр сертификатов соответствия и деклараций о соответствии), и (или) Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии Евразийского экономического союза, порядок формирования и ведения которого утвержден Коллегией Евразийской экономической комиссии (далее - Единый реестр);

- сведения о недействительности, приостановлении или прекращении действия документа об оценке соответствия имеются в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, в Едином реестре или на официальном сайте национального органа по аккредитации;

- паспорт техники или электронный паспорт техники оформлен после даты присвоения статуса "приостановлен", "прекращен" или "признан недействующим" документу об оценке соответствия в реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии и (или) Едином реестре;

- представление документов, срок действия которых истек;

- наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;

- наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

- наличие в системах учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

- отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

- отсутствие в электронном паспорте техники со статусом "действующий" сведений об уплате утилизационного сбора или об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

- отсутствие в системе электронных паспортов сведений об электронном паспорте техники на технику, выпущенную в обращение на территории Российской Федерации после 1 ноября 2022 г., либо статус электронного паспорта техники не имеет статуса "действующий";

- наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске;

- отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

- оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в такой единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

- непредставление техники на осмотр в порядке, определенном пунктом 65 настоящих Правил.

В связи с изложенным принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

АЛГОРИТМ

проведения дистанционного осмотра самоходной машины

1. Общие положения

1.1. Настоящий Алгоритм определяет порядок фиксации технического состояния, идентификационных номеров и маркировки самоходной машины и других видов техники (далее — техника) заявителем (его уполномоченным представителем) при проведении дистанционного осмотра.

1.2. Фото- и видеофиксация осуществляется с соблюдением требований к четкости и читаемости номеров, исключающих возможность неоднозначного толкования полученных материалов.

2. Последовательность действий при проведении фото- (видео-) фиксации

Шаг 1. Фото- (видео-) фиксация общего вида техники

Осуществляется фото- или видеосъемка техники в полном объеме с четырех сторон:

- Вид спереди;
- Вид сзади;
- Вид слева;
- Вид справа.

Примечание: Фотографии должны четко передавать внешний вид, цвет и целостность конструкции техники.

Шаг 2. Фото- (видео-) фиксация заводских номеров и маркировки

Осуществляется крупным планом фиксация следующих элементов:

1. **Заводского номера рамы (шасси)** — чёткое изображение номерного поля на несущей конструкции;

2. **Маркировочной таблички (заводской бирки)** — с четкой видимостью следующих сведений:

- Заводской номер техники (трактора);
- Заводской номер двигателя;
- Масса техники;
- Год выпуска.

Шаг 3. Фото- (видео-) фиксация коробки передач

Осуществляется фиксация заводского (идентификационного) номера коробки переключения передач (КПП).

Шаг 4. Фото- (видео-) фиксация номера моста

Осуществляется фиксация заводского (идентификационного) номера ведущего (переднего/заднего) моста.

3. Примечания и особенности применения

3.1. Настоящий алгоритм проведения осмотра является примерным. Расположение и наличие маркировочных табличек, а также идентификационных номеров основных компонентов зависит от конкретной марки, модели и модификации техники.

3.2. В случае отсутствия одного из узлов/агрегатов в силу конструктивных особенностей техники (например, отсутствие отдельного номера моста или КПП), фотофиксация данного элемента не требуется, о чем делается соответствующая отметка в материалах осмотра.

**Уведомление
о приостановлении регистрационных действий самоходной машины
и других видов техники**

Инспекция гостехнадзора _____
(наименование инспекции гостехнадзора района (города), адрес нахождения инспекции)

«» _____ 20__ г. исх. № _____

Сведения о собственнике техники
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

Адрес _____

Тел. _____ Электронная почта _____

Сведения о технике

Наименование, марка _____

Заводской номер, идентификационный номер (VINg или P1№) _____

Заводской номер двигателя _____ Номер коробки передач _____

Номера ведущих мостов: переднего _____ заднего _____

Цвет _____ Год производства _____

Регистрационные действия приостановлены по причине:

а) направления запроса по месту прежней государственной регистрации техники в связи с утратой свидетельства о регистрации, паспорта техники, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельства о регистрации, паспорта техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

б) проведения проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с обнаружением признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения маркировки, нанесенной на технику организациями-изготовителями, а также при наличии сведений о нахождении техники или основных компонентов техники (двигатель, основной ведущий мост (мосты), рама, коробка передач) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных.

Регистрационные действия приостановлены до « _____ » _____ 20__ г.

_____ « _____ » _____ 20__ г.
(должность, Ф.И.О. инженера-инспектора) (подпись)

Уведомление направлено _____ « _____ » _____ 20__ г.
(указать способ и адрес направления уведомления)

Уведомление получено _____ « _____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. инженера-инспектора (подпись)

Приложение 10
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Государственная регистрации транспортных
средств и других видов техники»

Уведомление
о приеме документов

Код доступа к статусу услуги по телефону	
Наименование государственной услуги	
Ф.И.О. заявителя	
От заявителя приняты документы	

Документы приняты _____

Отказано в приеме документов _____

(указать причину отказа)

« _____ » _____ 20 ____ год

(подпись, фамилия государственного
инженера-инспектора Ростехнадзора)

СВЕДЕНИЯ
о месте нахождения и телефоны районных (городской) инспекций, предоставляющих
государственную услугу по государственной по регистрации транспортных машин и других
видов техники

N п/п	Наименование района	Адрес подразделения обособленного	Рабочий телефон		Режим работы
			код	номер	
1.	Брасовский	242300, пос. Локоть, просп. Ленина, 2 e-mail: mail@igtn32.ru	48354	9-24-14	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
2.	Брянский	241525 с.Глинищево, ул.Яшенина, 9 e-mail: mail@igtn32.ru		41-09-93	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
3.	Выгоничский	243360, пос. Выгоничи, ул. Ленина, 53 e-mail: mail@igtn32.ru	48341	2-22-23	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
4.	Гордеевский	243650, с. Гордеевка, ул. Кирова, 18а e-mail: mail@igtn32.ru	48340	2-18-49	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
5.	Дубровский	242750, пгт Дубровка, ул. Красная, 1 e-mail: mail@igtn32.ru	48332	9-31-40	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00

6.	Дятьковский	242600, г. Дятьково, ул. Московская, 4 e-mail: mail@igtn32.ru	48333	3-12-88	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
7.	Жирятинский	242030, с. Жирятино, ул. Ленина, 139 e-mail: mail@igtn32.ru	48344	3-06-63	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
8.	Жуковский	242700, г. Жуковка, ул. Мира, 8 e-mail: mail@igtn32.ru	48334	3-02-75	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
9.	Злынковский	243600, г. Злынка, площадь Свободы, д.2 e-mail: mail@igtn32.ru	48358	2-21-99	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
10.	Карачевский	242500, г. Карачев, ул. Дзержинского, 4 e-mail: mail@igtn32.ru	48335	2-58-05	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
11.	Клетнянский	242820, пгт Клетня, ул. Ленина, 92 e-mail: mail@igtn32.ru	48338	9-45-99	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
12.	Климовский	243040, пгт Климово, ул. Брянская, 43 e-mail: mail@igtn32.ru	48347	2-29-36	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00

13.	Клинцовский	243140, г. Клинцы, ул.Октябрьская, 42 e-mail: mail@igtn32.ru	48336	4-24-76	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
14.	Комаричский	242400, пос. Комаричи, ул. Советская, 11	48355	9-63-05	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
15.	Красногорский	243160, пос. Красная Гора, ул. Первомайская, 6	48346	9-62-07	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
16.	Мглинский	243220, г. Мглин, пл. Советская, 6	48339	2-19-34	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
17.	Навлинский	242130, пгт Навля, ул.Красных партизан, 23	48342	2-58-81	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
18.	Новozyбковский	243020, г. Новozyбков, пл. Октябрьской революции, 5	48343	3-42-47	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
19.	Погарский	243550, пос. Погар, пл.Советская, 22	48349	2-37-03	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00

20.	Почепский	243400, г. Почеп, ул. Октябрьская, 3а	48345	3-04-20 3-04-23	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
21.	Рогнединский	242770, пос. Рогнедино, ул. Ленина, 29	48331	2-19-32	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
22.	Севский	242441, г. Севск, ул. Салтыкова Щедрина, 29	48356	9-16-76	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
23.	Стародубский	243240, г. Стародуб, ул. Советская, 2	48348	2-27-30	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
24.	Суземский	242190, пос. Суземка, пл. Ленина, 4	48353	2-12-01	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
25.	Суражский	243500, г. Сураж, ул. Ленина, 40	48330	9-21-57	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
26.	Трубчевский	242220, г. Трубчевск, ул. Комсомольская, 20	48352	2-64-49	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00

27.	Унечский	243300, г. Унеча, ул. Ленина, 1	48351	2-46-36	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00
28.	г. Брянск	241050, г. Брянск, ул.Трудовая, 1	4832	74-98-65	Пон.-Чет. с 8.30 до 17.45 Пят. с 8.30 до 16.30 Обед с 13.00 до 14.00